

AVISO DI SELEZIONE PUBBLICA UNIFICATA

per titoli e colloquio tecnico professionale per il conferimento di eventuale incarico a tempo determinato nel profilo di Dirigente Amministrativo

La Società della Salute della zona Fiorentina Sud-Est, visto il Decreto del Direttore n. 14 del 12/10/2022 di approvazione del presente avviso pubblico intende procedere alla selezione per il conferimento di un incarico nel profilo di Dirigente Amministrativo a tempo determinato di durata triennale - eventualmente rinnovabile.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione alla selezione e le modalità d'espletamento della stessa sono stabilite dal presente Avviso, in conformità con la seguente normativa: DPR 20.12.1979 n. 761, DPR 10.12.1997 n. 483, DPR 28.12.2000 n. 445, DPR 09.05.1994 n. 487 e s.m.i.; Legge 15.05.1997 n. 127; DD. MM. 30 e 31.01.1998 e s.m.i.; D. Lgs. 19.06.1999 n. 229; D. Lgs. 28.07.2000 n. 254 e 30.03.2001 n. 165, e s.m.i.; L. R. Toscana 24.02.2005 n. 40 e s.m.i

Per l'incarico in oggetto sarà applicato il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Funzioni Locali in cui è confluito il CCNL Area III Professionale, Tecnica, Amministrativa - Aziende e Enti della Sanità e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

Articolo 1 – OGGETTO DELL'INCARICO E COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE

La presente selezione ha la finalità di individuare una figura professionale a cui attribuire un incarico di direzione dell'Area Amministrativa per lo svolgimento e coordinamento delle seguenti funzioni e servizi principali:

- Gestione amministrativa dei servizi socio assistenziali e socio sanitari incardinati in Società della salute e relativi procedimenti di accesso ai servizi;
- Esecuzione appalti, contratti di servizio e convenzioni di competenza nell'ambito dei servizi socio assistenziali e socio sanitari incardinati in Società della salute;
- Coordinamento del personale amministrativo assegnato per le funzioni da svolgere;

Svolgerà altresì funzioni di supporto al Direttore:

- nella fase di costruzione organizzativa della Società della Salute Fiorentina sud-est;
- nella costruzione e relativa gestione del bilancio della Società della Salute;
- nella gestione amministrativa del personale dipendente o assegnato a SDS.

In particolare, all'interno dell'Area Amministrativa si individua la conoscenza della normativa in materia di:

Società della Salute Fiorentina Sud-Est

Piazza della Vittoria 1 – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

Via di Antella 58, Loc. Ponte a Niccheri – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it ♦ sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it

C. F. 94297490487 – P. IVA 07179170480

- Società della Salute e relativi modelli organizzativi;
- Programmazione territoriale in ambito socio sanitario di cui alla L.R. n.40 del 2005 e s.m.i.;
- Competenze degli EE.LL. in materia di servizi sociali e forme associative per la gestione degli stessi;
- Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- Testo unico sulla sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A., con particolare riferimento ai diritti e doveri del dipendente pubblico e codice di comportamento (D.Lgs. 165/2001);
- Nozioni di diritto penale, con particolare riguardo al titolo II - Capo I "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione";
- Disciplina sul procedimento amministrativo (L. 241/90), nonché degli atti e dei provvedimenti tipici dell'ordinamento degli Enti Locali.
- Privacy e tutela dei dati (D.Lgs. 196/03 e Regolamento UE 679/2016).
- Norme sulla trasparenza e in materia di anticorruzione.
- Principale normativa sul rapporto di lavoro nel pubblico impiego e gestione del personale;
- Principale normativa sull'ordinamento finanziario e contabile nella P.A. e sulla gestione del bilancio.

Al dirigente sono richieste inoltre le seguenti competenze professionali:

- Conoscenza approfondita dell'ordinamento degli enti locali e della normativa specifica riferita alla attività della posizione dirigenziale indicata.
- Capacità gestionali di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane, di razionalizzazione dei processi produttivi, riferite alle competenze "trasversali" richieste ai dirigenti.
- Capacità decisionale tramite l'elaborazione di soluzioni operative (che, oltre alla presa di decisione, presuppone la capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari attraverso una rapida interpretazione delle norme e della loro applicazione in relazione all'obiettivo assegnato).
- Capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia di risorse umane, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività del settore. Per quanto riguarda la capacità di gestione delle risorse umane, questa presuppone il presidio di tutti i sistemi che ad essa afferiscono, quali: l'identificazione dei fabbisogni del settore, sotto il profilo delle risorse necessarie, delle esigenze e delle competenze dei collaboratori; la gestione del rapporto di lavoro, in termini autorizzativi, valutativi e di valorizzazione delle professionalità.

Società della Salute Fiorentina Sud-Est

Piazza della Vittoria 1 – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

Via di Antella 58, Loc. Ponte a Niccheri – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it ♦ sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it

C. F. 94297490487 – P. IVA 07179170480

- Capacità di governare la rete di relazioni interne - collaboratori, altri dirigenti, personale di altri settori, amministratori - o esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione; la capacità di mediare e negoziare, al fine di dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità.
- Capacità di adattamento ai cambiamenti normativi e non, capacità di gestione della complessità ambientale.
- Orientamento al risultato tramite innovazione organizzativa.
- Orientamento alla qualità del servizio tramite lo snellimento delle procedure finalizzate al miglioramento delle relazioni con l'utenza.

Articolo 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del presente Avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

2. Godimento dei diritti civili e politici e non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

3. Non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per motivi disciplinari ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 e s.m.i.;

4. Non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

5. Non essere stati interdetti o sottoposti a misure tali che escludano, secondo la normativa vigente, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;

6. Non aver riportato condanne penali per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D. Lgs. 235/2012 e non essere sottoposti a misure restrittive della libertà personale o che escludano, secondo le vigenti normative, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

7. Non avere procedimenti penali in corso né altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni. In caso di procedimenti penali in

Società della Salute Fiorentina Sud-Est

Piazza della Vittoria 1 – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

Via di Antella 58, Loc. Ponte a Niccheri – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it ♦ sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it

C. F. 94297490487 – P. IVA 07179170480

corso sarà obbligatorio dichiararli al fine della valutazione, a giudizio insindacabile della Commissione, dell'ammissibilità della domanda di partecipazione;

8. Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (limitatamente ai cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
9. Laurea Magistrale conseguita ai sensi del D.M. 270/04 in una delle seguenti classi:
 - LM- 56 Scienze dell'economia
 - LM-77 Scienze economico-aziendali
 - LM-16 Finanza
 - LMG-01 Giurisprudenza
 - LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
 - LM-52 Relazioni internazionali
 - LM-62 Scienze della politica
 - LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
 - LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo
 - LM-88 Sociologia e ricerca sociale
 - LM-90 Studi europei

Ovvero

- corrispondenti titoli di studio equiparati conseguiti ai sensi del D.M. 509/99.

Ovvero

- corrispondenti titoli di studio del vecchio ordinamento equiparati e titoli ad essi equipollenti.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità. A tal fine, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, il candidato dovrà indicare gli estremi del decreto/riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano in base alla normativa vigente. Possono comunque, essere ammessi a partecipare al concorso anche coloro i quali, in possesso del titolo di studio conseguito all'estero, abbiano, entro i medesimi termini di cui sopra, fatto richiesta di equiparazione alle competenti autorità così come disposto dall'art. 38 comma 3 del D. Lgs. 165/2001.

10. Anzianità di cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di settimo, ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni (ruolo amministrativo);
 - potrà essere computato anche il servizio prestato nelle pubbliche amministrazioni nel profilo di Dirigente Amministrativo o come Direttore di una ASP, di un Consorzio sociale, Socio-

Società della Salute Fiorentina Sud-Est

Piazza della Vittoria 1 – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

Via di Antella 58, Loc. Ponte a Niccheri – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it ♦ sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it

C. F. 94297490487 – P. IVA 07179170480

assistenziale o Socio-sanitario da contratto di lavoro subordinato da dipendente, a tempo determinato o indeterminato;

- l'esperienza professionale costituita da periodi di servizio professionale nella Cat. D e D livello economico Super dell'area del Comparto e/o equiparati (ruolo amministrativo), i periodi prestati in regime di part - time nel Comparto saranno calcolati, ai fini dell'ammissione, per intero;
- il servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, il riconoscimento rilasciato dalle competenti autorità competenti ai sensi della normativa vigente.

Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, al momento dell'eventuale assunzione, a cura del Medico competente dell'Azienda/Ente. L'immissione in servizio è pertanto subordinata alla sussistenza di tale requisito.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Articolo 3 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande corredate dalla documentazione di cui al punto successivo potranno essere inoltrate mediante posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo: sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it.

L'invio della domanda e degli altri allegati previsti dovrà avvenire da una casella di P.E.C. personale del candidato e, pertanto, non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

I candidati dovranno inserire nell'oggetto della PEC la dicitura:

“Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato per Area Amministrativa della S.d.S Fiorentina Sud-Est”

Il termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso è il giorno: venerdì 04/11/2022 alle ore 23.59.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità diverse a quella sopra specificata.

Saranno ritenute ammissibili soltanto le domande che perverranno all'Amministrazione nel termine sopra indicato. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione nei termini delle domande di partecipazione alla procedura di selezione, nonché di tutte le eventuali comunicazioni successive, che siano imputabili a errate indicazioni da parte dei candidati o comunque a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

Le dichiarazioni rese dal candidato all'interno della domanda saranno considerate dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/di certificazione, e saranno soggette a quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

Articolo 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati attraverso la procedura dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato *.pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido;
- il curriculum vitae aggiornato e completo di sottoscrizione. In modo particolare deve essere indicata l'esperienza professionale nelle materie oggetto di incarico maturata presso pubbliche Amministrazioni locali.
- per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio: decreto/riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano;
- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Alla domanda potranno essere inoltre allegati, in originale o copia autentica, salvo si tratti di titoli autocertificabili ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 per i quali è sufficiente produrre una dichiarazione sostitutiva, eventuali altri titoli culturali e di servizio ritenuti utili a consentire una valutazione della professionalità posseduta.

Articolo 5 – AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'avviso integrale e il fac-simile di domanda di partecipazione (All.1) e di Curriculum Vitae sono pubblicati sul sito internet dell'Azienda USL Toscana Centro e sui siti internet dei Comuni e delle Unioni di Comuni facenti parte della SDS Fiorentina Sud-Est.

Società della Salute Fiorentina Sud-Est

Piazza della Vittoria 1 – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

Via di Antella 58, Loc. Ponte a Niccheri – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it ♦ sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it

C. F. 94297490487 – P. IVA 07179170480

L'Amministrazione procederà all'effettuazione di ogni comunicazione relativa alla procedura in oggetto, con valore di notifica, a mezzo pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Azienda USL Toscana Centro e sui siti internet dei Comuni e delle Unioni di Comuni facenti parte della SDS Fiorentina Sud-Est.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata e/o raccomandata con ricevuta di ritorno nei termini previsti dalla normativa vigente.

Articolo 6 - COMMISSIONE

Ai sensi del Decreto del Direttore della Società della Salute n. 14/2022 un'apposita Commissione procederà alla valutazione dei titoli e delle prove.

In analogia alle commissioni concorsuali le commissioni per le selezioni a tempo determinato sono composte da n. 3 componenti di cui uno con funzioni di presidente e da un segretario.

Presidente: individuato fra i Direttori Amministrativi del SST, fra i Dirigenti dei Comuni o fra i Dirigenti responsabili di struttura riconducibile al settore afferente alla selezione;

Componenti: due componenti, individuati fra i dirigenti del ruolo e del profilo a selezione, nell'ambito delle Aziende/Enti situate nel territorio regionale o se non disponibili, fra i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni;

Segretario: individuato fra i dipendenti delle Aziende o Enti del SSR appartenenti al ruolo amministrativo di categoria non inferiore alla "D".

Articolo 7 - VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO TECNICO PROFESSIONALE O PROVA SELETTIVA

Il punteggio a disposizione della Commissione è il seguente:

- Titoli: 20 punti
- Colloquio: 60 punti.

I punteggi per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) Titoli di Servizio): punti 5
- b) Curriculum formativo : punti 3
- c) Pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2
- d) Curriculum professionale: punti 10

Valutazione dei titoli:

I titoli saranno valutati dalla Commissione, analogamente alle disposizioni contenute nel D.P.R. 483 del 10/12/97 e ss.mm.ii ed in particolare degli articoli 11, 20, 21, 22, 23, e 27.

La Commissione nella prima riunione stabilirà i criteri di valutazione dei titoli e del colloquio. La valutazione dei titoli avverrà dopo lo svolgimento del colloquio, limitatamente ai candidati che lo abbiano superato.

Saranno inseriti nell'elenco degli idonei tutti i candidati che abbiano superato il colloquio, conseguendo il punteggio minimo di 42/60.

L'ambito delle conoscenze tecnico professionali oggetto del colloquio potrà includere tutti gli aspetti e materie connessi all'ambito del profilo dirigenziale di Ente locale oggetto di incarico e principalmente:

- Conoscenza approfondita dell'ordinamento degli enti locali e della normativa specifica riferita alla attività della posizione dirigenziale indicata, come specificato all'art.1 del presente bando;
- Conoscenza del contesto territoriale locale;
- Capacità gestionali di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane, di razionalizzazione dei processi produttivi, riferite alle competenze "trasversali" richieste ai dirigenti;
- Capacità decisionale tramite l'elaborazione di soluzioni operative (che, oltre alla presa di decisione, presuppone la capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari attraverso una rapida interpretazione delle norme e della loro applicazione in relazione all'obiettivo assegnato);
- Capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia di risorse umane, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività del settore. Per quanto riguarda la capacità di gestione delle risorse umane, questa presuppone il presidio di tutti i sistemi che ad essa afferiscono, quali: l'identificazione dei fabbisogni del settore, sotto il profilo delle risorse necessarie, delle esigenze e delle competenze dei collaboratori; la gestione del rapporto di lavoro, in termini autorizzativi, valutativi e di valorizzazione delle professionalità. Capacità di valutazione delle prestazioni e del personale coordinato, introduzione e gestione di sistemi incentivanti, utilizzo della leadership come strumento relazionale e produttivo;
- Capacità di governare la rete di relazioni interne - collaboratori, altri dirigenti, personale di altri settori, amministratori - o esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione; la capacità di mediare e negoziare, al fine di dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità;
- Capacità di adattamento ai cambiamenti normativi e non, capacità di gestione della complessità ambientale;
- Orientamento al risultato tramite innovazione organizzativa;
- Orientamento alla qualità del servizio tramite lo snellimento delle procedure finalizzate al miglioramento delle relazioni con l'utenza;

Società della Salute Fiorentina Sud-Est

Piazza della Vittoria 1 – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

Via di Antella 58, Loc. Ponte a Niccheri – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it ♦ sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it

C. F. 94297490487 – P. IVA 07179170480



Società della Salute Fiorentina Sud-Est

La data e la sede del colloquio tecnico professionale saranno comunicate ai candidati ammessi tramite pec, all'indirizzo indicato nella domanda, nonché mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet istituzionale dell'Azienda USL Toscana Centro e sui siti internet dei Comuni e delle Unioni di Comuni facenti parte della SDS Fiorentina Sud - Est, almeno sette giorni prima dello svolgimento dello stesso.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità. Coloro che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciatari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Articolo 8 - APPROVAZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI

La selezione è finalizzata ad individuare i soggetti potenzialmente idonei a ricoprire l'incarico in questione in relazione alla posizione da ricoprire e, pertanto, non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo, ma di un elenco di idonei a svolgere l'incarico oggetto del presente Avviso.

La presente selezione non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti, rientrando nella piena discrezionalità dell'Amministrazione valutare la sussistenza di elementi che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta.

L'Amministrazione, in caso di rinuncia del candidato originariamente individuato, per qualsiasi causa successivamente intervenuta o in altra ipotesi di necessità o di rilevante opportunità, si riserva la facoltà di stipulare il contratto individuale con altro candidato scelto tra i partecipanti alla selezione.

L'elenco degli idonei sarà elaborato secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (somma dei punteggi del colloquio e della valutazione dei titoli) con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e ss.mm.ii. Qualora a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio, la preferenza è determinata dall'età nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 9 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione di durata triennale, eventualmente rinnovabile.

La stipula del contratto individuale di lavoro è di competenza della Società della Salute Fiorentina Sud-Est, titolare del posto da ricoprire.

Società della Salute Fiorentina Sud-Est

Piazza della Vittoria 1 – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

Via di Antella 58, Loc. Ponte a Niccheri – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it ♦ sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it

C. F. 94297490487 – P. IVA 07179170480

Articolo 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Il titolare del trattamento dei dati è Simone Naldoni nella persona del Direttore - e-mail: sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it, PEC sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it.

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è Simone Naldoni nella persona del Direttore e-mail: sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it. PEC sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it.

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione; il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla suddetta selezione.

Il candidato può conferire a Società della Salute Fiorentina Sud - Est dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" ed in tal caso, tali dati potranno essere trattati anche senza il consenso secondo le deroghe stabilite dall'art. 9 par. 1 del R.G.P.D.

I dati personali conferiti sono trattati per finalità di rilevante interesse pubblico connesse allo svolgimento della selezione in oggetto e saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dei candidati per il tempo strettamente necessario allo svolgimento della procedura da parte della Società della Salute Fiorentina Sud - Est.

Il trattamento avverrà in modo lecito, corretto e trasparente, limitato a quanto necessario rispetto alle finalità e sarà svolto con modalità prevalentemente informatiche o telematiche.

Potrà accedere ai dati personali dei candidati il personale dipendente della Società della Salute Fiorentina Sud - Est espressamente autorizzato al trattamento.

In ogni momento, il candidato potrà esercitare i suoi diritti, ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 21 e 22 del R.G.P.D. con richiesta scritta inviata al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo e - mail sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it.

Art. 11 - NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva, in qualsiasi momento, la facoltà di revocarlo, sospenderlo, modificarlo oltre che di non procedere con l'attribuzione dell'incarico.

Per quanto non previsto dal bando si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore.



Società della Salute della Toscana

Società della Salute Fiorentina Sud-Est

La partecipazione alla selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti l'assunzione del personale presso il Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni ed entro 120 giorni rispettivamente al Giudice Amministrativo ed al Presidente della Repubblica.

Per chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi a:

sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it.

Articolo 12 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione garantisce, ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e della normativa vigente in materia, pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, nel trattamento, nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale e nella sicurezza sul lavoro.

L'Amministrazione garantisce altresì, ai sensi del D.Lgs. 215/2003, parità di trattamento delle persone senza distinzione di razza e di origine etnica in materia di accesso al lavoro e di selezione del personale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio ai vigenti regolamenti e alle disposizioni normative di riferimento.

Il Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della L. 241/90, che potrà rilasciare tutte le informazioni inerenti al contenuto del presente avviso ai seguenti recapiti: Simone Naldoni, tel. 338 4711172; e-mail: simone.naldoni@uslcentro.toscana.it.

Il Direttore

Dott. Simone Naldoni

Società della Salute Fiorentina Sud-Est

Piazza della Vittoria 1 – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

Via di Antella 58, Loc. Ponte a Niccheri – 50012 Bagno a Ripoli (FI)

sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it ♦ sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it

C. F. 94297490487 – P. IVA 07179170480